



ACTA NONAGÉSIMA SESIÓN DE DIRECTORIO
ASOCIACIÓN PARQUE CULTURAL DE VALPARAÍSO

Lugar: Parque Cultural de Valparaíso.

Día: miércoles 04 de septiembre de 2019

Hora de Inicio: 18.38 horas

Asistentes:

- **Eugenio Roberto Barría**, director designado por la Ministra de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, Presidente.
- **Ana Karina Piña Molina**, directora representante de la asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Isabella Monso Espíndola**, directora designada por el alcalde de la Ilustre Municipalidad de Valparaíso
- **José Bonifaz Suárez**, director representante de la Asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Isolda Torres Manríquez**, directora representante de la asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Juan Ayala Veloso**, director representante del consejo de rectores de Valparaíso.
- **Nélida Pozo Kudo**, directora ejecutiva del Parque Cultural de Valparaíso.

Se excusan de participar por motivos de compromisos laborales y académicos:

- **Macarena Ruiz Balarte**, directora designada por el Intendente Regional de Valparaíso.
- **Macarena Carroza Solar**, directora designada por el Intendente Regional de Valparaíso.
- **Gonzalo Serrano del Pozo**, director designada por el Intendente Regional de Valparaíso

Asisten como invitados:

- **María José Oyarzún Solís**, secretaria de actas.
- **Camilo Sarmiento**, presidente del Sindicato de trabajadores/as

TABLA DE LA REUNIÓN

1. **Presentación empresa Marketing Cultural**
2. **Avance ejecución programática y presupuestaria mes agosto**
3. **Permiso de uso provisorio del inmueble**
4. **Aguinaldo fiestas patrias**
5. **Actividad trabajadores fiestas patrias**



1. Presentación empresa Marketing Cultural

La directora ejecutiva presenta al directorio a la empresa que se adjudicó la licitación de "Marketing cultural, relaciones públicas y comercialización". El representante de la empresa realiza presentación de los temas más relevantes a desarrollar en la primera etapa:

1. Potenciar una imagen corporativa única, identificatoria y memorable
2. Buscar públicos de acuerdo a la parrilla programática del Parque.
3. Desarrollar un Plan de Marketing y difusión en medios
4. Generar un plan de relacionamiento público con el entorno social, político y comercial de la región, y también de RM, Chile y también a nivel internacional.
5. Generar Hitos en la Programación y contenidos
6. Potenciar su posición como patrimonio histórico y Memoria.
7. Desarrollar un Plan comercial que genere recursos adicionales

La directora Isolda Torres consulta sobre lo que a la empresa le corresponde hacer según lo que se indica el reciente contrato. El representante de la empresa Fernando Díaz responde que se acordó un plan de marketing y un plan de comunicaciones. La directora Isolda Torres consulta además si la empresa trabajará o propondrá una curatoría para el Parque Cultural de Valparaíso. La directora ejecutiva responde que la empresa no generará los contenidos, eso se definirá en el la Dirección Ejecutiva en conjunto con el equipo directivo y la comunidad parque.

La directora Isolda Torres menciona que el PCdV está compuesto por distintos estamentos y que es importante establecer ciertos límites a las acciones que la empresa debe generar, según lo presentado. Además, menciona que le preocupa la ausencia del parque como sitio de memoria del espacio. Además, solicita que se pueda hacer una presentación a la Asamblea de socios y socias porque existen conceptos que no son los adecuados y que generan incomodidad dentro de una comunidad que es tan importante como las jefaturas de los departamentos.

El presidente del directorio menciona que la memoria se encuentra reconocida ya en la gestión del PCdV con todo un programa de eventos alusivos a ella, y que, los recursos deben entregarse para dar cumplimiento a los objetivos de difusión de la cultura de manera amplia y no con un fin específico a ciertas áreas, ya que el objetivo es que se capitalice, en la comunidad toda lo que el estado invierte en la difusión cultural.

El director Juan Ayala considera que si bien es muy pronto pero que hay que tomar en consideración que tenemos una desventaja en cuanto al acceso. Además, se debe tomar en cuenta que el espacio debe albergar desde la



memoria hasta espectáculos de gran envergadura y que eso genera una complejidad del espacio

La directora Ana Karina Piña considera que el lenguaje es demasiado capitalista y lo que se busca es generar y comunicar en un lenguaje comunitario. Espera que más adelante se pueda incorporar en el momento de la presentación de la asamblea. Fernando indica que, si bien se ha realizado un pequeño diagnóstico, aún no existen definidos los públicos que se deben trabajar.

La directora menciona que un plan de comunicaciones es necesario que esté acorde con el nuevo modelo de gestión. El director José Bonifaz menciona que quiere rescatar un elemento central que es la definición de comunidad, que definitivamente busca la transformación de las vidas de las personas. La directora Ana Karina menciona que le parece importante que la empresa logre comunicarse con los artistas para poder hacer un trabajo de comunicación de la obra.

La directora Isabella Monsó resalta que es un buen ejercicio que logra visibilizar lo que nos falta en materia de comunicaciones. Solicita poder ver la planificación, las etapas, los objetivos y los indicadores.

2. Avance ejecución programática y presupuestaria mes agosto

La directora ejecutiva realiza la presentación de el avance programático y presupuestario del mes:

Cronograma de trabajo Consultoría de Recursos Humanos:

Actividad	Plazo
Jornada de Presentación	29 - AGO
Acciones de Coordinación Dirección Ejecutiva	29 - AGO
Acciones de Coordinación Panel de expertos.	29 - AGO
Jornada de socialización con trabajadores 15:00	09 - SEPT
Levantamiento de comportamientos organizacionales	12 - SEPT
Reunión informe de avance, acción de coordinación y validación, Dirección Ejecutiva	24 - SEPT
Reunión informe de avance, acción de coordinación y validación, Panel de expertos.	24 - SEPT
Jornada de socialización con trabajadores, uso de plataforma y proceso de descriptores de cargo.	24 - SEPT
Diagnóstico – Levantamiento de Información descriptores/perfiles de cargo	25 - SEPT
Diseño de Perfiles	28 - SEPT
Reunión informe de avance, acción de coordinación y validación de perfiles. Dirección Ejecutiva	08 - OCT

Actividad	Plazo
Reunión informe de avance, acción de coordinación y validación de instrumento. Panel de expertos.	15 - OCT
Jornada de socialización con trabajadores, uso de plataforma y proceso de evaluación de desempeño.	15 - OCT
Aplicación de la Evaluación	25 - OCT
Reportería y resultados inmediatos.	25 - OCT
Informe final y sugerencias equipo senior	31 - OCT

Porcentaje de ejecución presupuestaria de ingresos MINCAP:

CENTRO DE COSTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2019	RENDIDO AL 31 DE AGOSTO	% DE EJECUCIÓN
PLANILLA DE REMUNERACIONES	\$682.286.000	\$465.084.782	68,17%
DIRECCIÓN EJECUTIVA	\$19.256.000	\$4.453.247	23,13%
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$309.913.000	\$160.998.217	51,95%
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN	\$95.000.000	\$16.963.473	17,86%
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES	\$9.000.000	\$2.676.007	29,73%
DEPARTAMENTO DE MEDIACIÓN	\$88.000.000	\$29.808.181	33,87%
DEPARTAMENTO DE TERRITORIO Y REDES	\$25.000.000	\$4.789.199	19,16%
TOTAL GENERAL	\$1.228.455.000	\$684.773.106	55,74%

Además, se presenta la ejecución de las principales actividades ejecutadas durante el mes de agosto y las que se desarrollarán durante el mes de septiembre y se acuerda hacer una presentación al Directorio sobre la asesoría de recursos humanos el día 2 de octubre de 2019.

3. Permiso de uso provisorio del inmueble:

La directora ejecutiva informa que el Servicio Ministerial de Bienes Nacionales de la región de Valparaíso, a través de vía telefónica indicó a la Asociación que se autorizó el uso provisorio por seis meses más, sin embargo, aún no ha llegado el documento oficial.

4. Aguinaldo fiestas patrias

Se informa que en los nuevos contratos se incorpora el aguinaldo, por lo tanto, se podrá pagar con la glosa presupuestaria, los que para el año 2019 se ajustan a escala de remuneraciones del sector público, mencionados en el Artículo 8° de la Ley 21.116, contemplados a la renta líquida percibida al 31 de agosto de 2019. No existen objeciones.

5. Actividad trabajadores fiestas patrias,

La directora ejecutiva informa que el día 16 de septiembre se realizará una actividad de fiestas patrias para los trabajadores, organizada en conjunto



entre el Sindicato de Trabajadores y la Dirección Ejecutiva, en el campo deportivo de la ENAP Concón.

6. Varios

La directora Isolda Torres indica que el presidente del comité de ética solicita estar en la próxima reunión de directorio para ver el estado actual de los socios y socias de la Asociación.

Cierre de sesión: 21.20

Eugenio Roberto Barría Kirkwood

Juan Ayala Veloso

Ana Karina Piña Molina

Isolda Torres Manríquez

José Bonifaz Suárez

Isabella Monsó Espíndola