



## ACTA OCTOGÉSIMA NOVENA SESIÓN DE DIRECTORIO

### ASOCIACIÓN PARQUE CULTURAL DE VALPARAÍSO

**Lugar:** Parque Cultural de Valparaíso.

**Día:** miércoles 07 de agosto de 2019

**Hora de Inicio:** 18.20 horas

**Asistentes:**

- **Eugenio Roberto Barría**, director designado por la Ministra de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, Presidente.
- **Macarena Carroza Solar**, directora designada por el Intendente Regional de Valparaíso.
- **Gonzalo Serrano del Pozo**, director designada por el Intendente Regional de Valparaíso.
- **José Bonifaz Suárez**, director representante de la Asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Isolda Torres Manríquez**, directora representante de la asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Juan Ayala Veloso**, director representante del consejo de rectores de Valparaíso.
- **Nélida Pozo Kudo**, directora ejecutiva del Parque Cultural de Valparaíso.

**Se excusan de participar por motivos de compromisos laborales y académicos:**

- **Macarena Ruiz Balarte**, directora designada por el Intendente Regional de Valparaíso.
- **Ana Karina Piña Molina**, directora representante de la asamblea de Socios de la Asociación Parque Cultural de Valparaíso.
- **Isabella Monso Espíndola**, directora designada por el alcalde de la Ilustre Municipalidad de Valparaíso.

**Asisten como invitados:**

- **María José Oyarzún Solís**, secretaria de actas.
- **Camilo Sarmiento**, presidente del Sindicato de trabajadores/as

### TABLA DE LA REUNIÓN

1. **Presentación resultados asesoría procesos encargada por el MINCAP en convenio de seguimiento.**
2. **Avance ejecución presupuestaria primer semestre**
3. **Permiso de uso provisorio del inmueble.**
4. **Segunda remesa convenio MINCAP**



## **1. Presentación resultados asesoría procesos encargada por el MINCAP en convenio de seguimiento.**

La directora ejecutiva informa que en el marco del convenio 2019 con el MINCAP, el PCdV se compromete con el Ministerio a implementar un convenio paralelo de apoyo y seguimiento a procesos administrativos internos, este convenio se materializó en la contratación de una consultoría externa y que el plazo de trabajo de esta consultora fue entre marzo y julio de 2019.

Se informa de la metodología aplicada:

- Identificación y levantamiento de procesos críticos
- Diagramación
- Rediseño y documentación
- Evaluación y Mejoramiento continuo de acuerdo a normas ISO: 9001

Se informa de los procesos intervenidos:

- Planificación Presupuestaria
- Ingresos Propios
- Compras (Actualización Manual 2018)
- Inventario Físico
- Reclutamiento de Personal
- Contratación de Honorarios (Programas y/o Actividades)
- Desvinculaciones
- Licencias Médicas
- Control de Asistencia

Se informa de los productos entregados

- Diagramas de Flujo para cada uno de los procesos señalados
- Fichas de Procesos:
  - ✓ Objetivo
  - ✓ Responsable
  - ✓ Recursos Asociados
  - ✓ Indicadores

La directora además informa que, durante el mes de agosto, se realizarán las capacitaciones respectivas a los trabajadores y trabajadoras del PCdV. También, informa que se ha debido pagar los costos asociados al juicio de la ex trabajadora Cecilia Miranda, producto de que se le debió pagar los meses de sueldo que no se le cancelaron. Esto debido al no pago porcentual de tres días de las cotizaciones del mes de marzo de 2018 que no fueron cancelados, ni tampoco se generó una respuesta por parte del anterior abogado de la Asociación.

## 2. Avance ejecución presupuestaria primer semestre

La directora ejecutiva informa sobre la ejecución mensual por departamento

CENTRO DE COSTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2019	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	SALDO POR EJECUTAR
PLANILLA DE REMUNERACIONES	682.286	54.818	52.504	41.200	94.487	53.843	52.202	64.652	268.579
DIRECCIÓN EJECUTIVA	19.256	18	36.000	-	704	19	3.532	6	14.942
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	309.913	14.000	20.868	4.021	30.994	15.944	26.552	18.532	179.002
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN	95.000	1.104	-	-	4.250	211	1.141	2.431	85.862
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES	9.000	201	-	-	1.111	82	441	83	7.082
DEPARTAMENTO DE MEDIACIÓN	88.000	-	5.632	2.685	2.454	2.327	5.916	3.519	65.469
DEPARTAMENTO DE TERRITORIO Y REDES	25.000	-	-	80	540	620	1.446	446	21.868
TOTAL	1.228.455	70.140	79.039	47.986	134.540	73.047	91.230	89.670	642.804

Además, se informa del porcentaje de ejecución por departamento

CENTRO DE COSTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2019	EJECUTADO AL 31 DE JULIO	% DE EJECUCIÓN
PLANILLA DE REMUNERACIONES	\$ 682.286	\$ 413.708	60.64%
DIRECCIÓN EJECUTIVA	\$ 19.256	\$ 4.314	22.40%
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$ 309.913	\$ 130.911	42.24%
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN	\$ 95.000	\$ 9.138	9.62%
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES	\$ 9.000	\$ 1.918	21.31%
DEPARTAMENTO DE MEDIACIÓN	\$ 88.000	\$ 22.531	25.60%
DEPARTAMENTO DE TERRITORIO Y REDES	\$ 25.000	\$ 3.132	12.53%
TOTAL GENERAL	\$ 1.228.455	\$ 585.651	47.67%

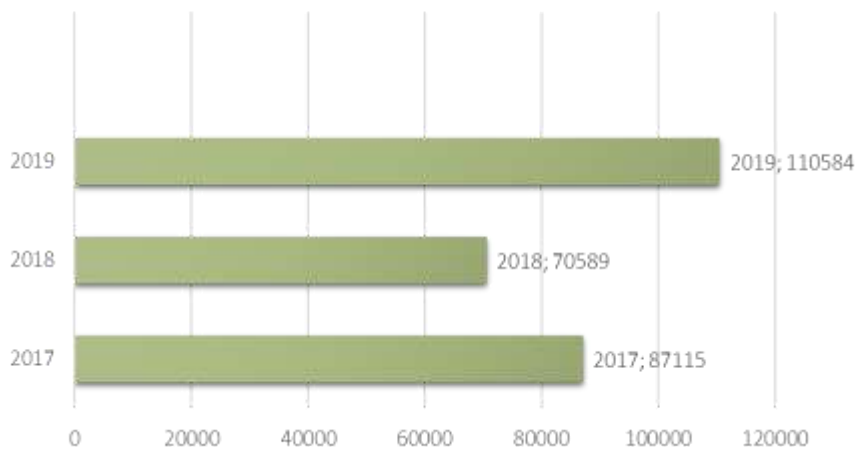
La directora Macarena Carroza agradece que se informe de manera mensual la ejecución presupuestaria, pero solicita que se suban al Drive las sábanas que contienen la ficha de procesos generados durante este año por la consultoría externa.

### 3. Segunda remesa convenio MINCAP e informe de actividades

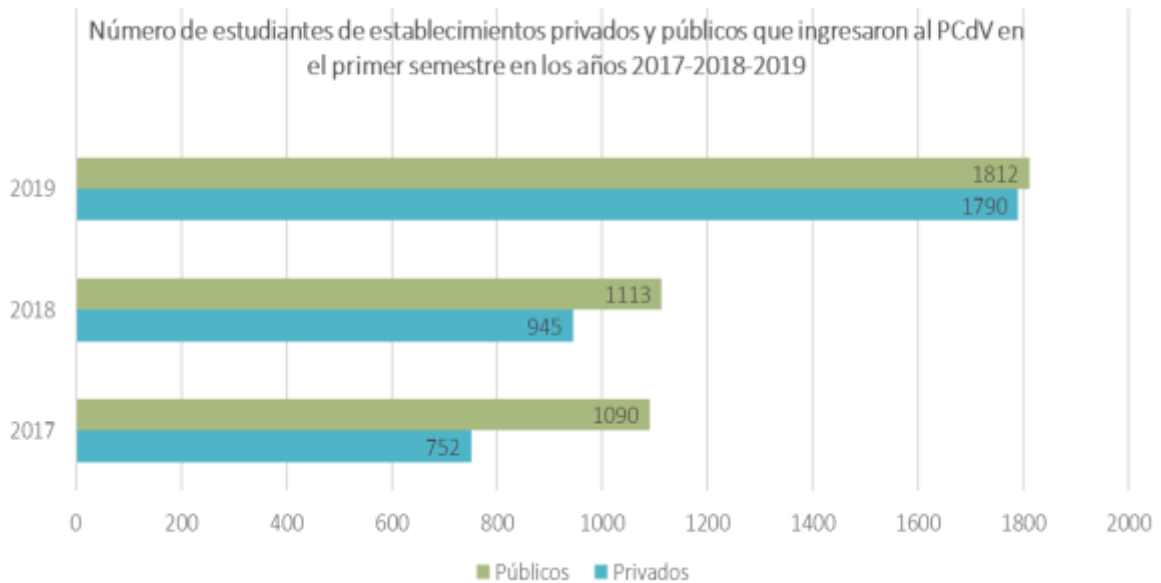
La directora informa que se entregó el informe de actividades el día 15 de julio y el día 06 de julio se informó vía correo electrónico que se encuentra aprobado, lo que significa que se entregará la segunda remesa dentro del tiempo establecido para el pago de remuneraciones.

La directora ejecutiva informa que el informe arrojó que las actividades ejecutadas en el primer semestre corresponden al 36% anual de las actividades comprometidas. Además, se informa que el crecimiento comparado del número de beneficiarios es de un 36.1% entre el 1er semestre del año 2018 y el 1er semestre del año 2019

N° Beneficiarios primer semestre año 2017-2018-2019



También se informa que el aumento de los estudiantes de educación pública en el año 2019 fue de un 37%



El director Juan Ayala solicita que se generen indicadores diferenciados de lo que son visitas guiadas, de las visitas de las visitas mediadas. La directora ejecutiva informa que en la gran debilidad que se tiene es que no es posible medir la cantidad de público que ingresa al PCdV.

La directora informa que el lunes recién pasado se presentó el modelo de mediación y que la idea es que no necesariamente se encuentre relacionado con el artista sino más bien al público.

### **3. Permiso de uso provisorio del inmueble.**

El presidente del Directorio informa que se está en conversaciones para que se le entregue el inmueble a la Asociación PCdV. La directora Macarena Carroza consulta que significaría tener la tutela del inmueble. El presidente explica que la entrega del inmueble implica que es posible que podamos poner algunas garantías con respecto al uso del inmueble. El presidente del sindicato de trabajadores consulta que posibilidades existen de que el gobierno regional le entregue efectivamente a la Asociación el inmueble. El presidente del directorio responde que ningún gobierno ha querido entregar a la asociación el inmueble, que no se sabe si eso pueda suceder, pero que se debe de todas maneras solicitarlo. La directora Macarena Carroza menciona que se debe presentar una propuesta a la Intendencia para que se entregue el inmueble. La directora ejecutiva menciona que se habló con el ex Intendente Regional Gabriel Aldoney y con el actual Intendente Regional Jorge Martínez para la entrega a la Asociación, en ambas ocasiones se negó la posibilidad de hacerlo. Sin embargo, se han tenido conversaciones con el fiscal para que se le entregue el uso del inmueble por un periodo regular. El presidente del Directorio menciona que se ha solicitado tener el uso regular por más de tres meses. La directora Isolda Torres menciona que el directorio no tiene una sola postura sobre solicitar formalmente a la intendencia su uso.

Se acuerda solicitar una respuesta a la Intendencia Regional sobre el destino del inmueble. El presidente del Directorio indica que son los nominados por el Intendente los encargados de solicitar una reunión para pedir definir el uso regular del inmueble. Se acuerda que los directores nominados por el Intendente Regional le soliciten una reunión, para pedir el uso regular del inmueble.



## **5. Avances asesoría jurídica Universidad de Valparaíso y convenio UTFSM prácticas y tesis estudiantes**

El director Juan Ayala menciona que se ha generado un convenio de cooperación con la Universidad de Valparaíso y que se generará una reunión el día 8 de agosto en el que se hablará con los abogados para saber si es posible cooperar en la demanda civil en contra de los responsables del déficit financieros del PCdV. Además, informa el estado de avance de la colaboración de la UTFSM en Prevención de riesgo, materia energética y control de gestión.

## **6. Varios**

- La directora Ejecutiva informa que se contrató a la empresa para generar los perfiles de cargo de las y los trabajadores/as.
- Se acuerda que CRP se debe hacer a través de licitación.
- Además, se informa sobre los concursos internos de gestor de espacios y de jefatura de programación. Se informa que se requiere de la presencia de algunos directores para la comisión evaluadora. Se acuerda que los directores/as de la comisión son los/as siguientes: Macarena Carroza, Juan Ayala e Isolda Torres.
- La directora Macarena Carroza consulta qué sucede con las postulaciones para ser parte de la Asamblea de Socios/as, ya que le parece extraño que no existan nuevas solicitudes. La directora Isolda Torres consulta sobre los antiguos postulantes que aún no son parte de la Asamblea. La directora Macarena Carroza solicita que el Comité de ética pueda exponer cuáles son las organizaciones que no están participando y además realizar una campaña.
- Se solicita enviar los acuerdos que se tomaron con la Corporación de Arquitectos de Valparaíso con respecto a la rendición de Gaudí.
- La directora Isolda Torres consulta sobre la situación del ex departamento de comunicaciones, ya que entiende que la encargada del departamento de difusión está con licencia y consulta de qué manera se definió su reemplazo, ya que la línea editorial que se está dando no es necesariamente la línea que debiera tener el PCdV. La directora Macarena Carroza indica que tiene más dudas con respecto a que el ganador de la licitación de la empresa de



marketing sea la empresa Hook, ya que genera incomodidad al haber estado en otras ocasiones vinculada al PCdV.

- El presidente del sindicato consulta sobre la externalización del servicio de comunicaciones y consulta sobre si van a existir más servicios externalizados ya que genera una precarización laboral la que va en desmedro de los trabajadores del PCdV. El presidente del Directorio responde que no se está precarizando a los trabajadores, sino que es una situación excepcional. La directora Macarena menciona que lo que se voto era porque no se podía avanzar en esa área, porque levantar un área de comunicaciones requería demasiado y que no es definición del directorio externalizar todos los servicios. El director Juan Ayala menciona que se discutió arduamente lo relacionado con el servicio de comunicaciones y que no es la línea del directorio el externalizar los servicios. La directora Isolda Torres consulta de qué manera se va a relacionar la empresa de marketing con el departamento de comunicaciones. Además, menciona que el hilo se cortó por lo más delgado y que considera injusto lo ocurrido. La directora Macarena Carroza hace hincapié en el cambio positivo en las redes sociales del PCdV

Fin de sesión de directorio 20.30

**Eugenio Roberto Barría Kirkwood**

**Macarena Carroza Solar**

**José Bonifaz Suárez**

**Isolda Torres Manríquez**

**Juan Ayala Veloso**

**Gonzalo Serrano del Pozo**